



**НИЖНЕТАГИЛЬСКОЕ ГОРОДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ВСЕРОССИЙСКОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ ПОЖАРНОЕ ОБЩЕСТВО»**

622001, г. Нижний Тагил
ул. К.Маркса, 5

тел. (3435) 41-75-31
факс 41-71-08

бухгалтерия 41-80-30

П Р И К А З

Об утверждении локальных нормативных
актов регулирующих образовательную
деятельность

«12» ноября 2018 г.

№ 13

В целях исполнения требований ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» и на основании решения педагогического совета Учебного пункта НТГО ВДПО (протокол заседания педагогического совета от 12 11 2018г. № 9)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить локальный нормативный акт: «Правила приёма обучающихся на дополнительные профессиональные программы в учебном пункте Нижнетагильского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
2. Ознакомить подчиненных работников с данным приказом.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель совета НТГО ВДПО _____

М.В. Виноградов

УТВЕРЖДАЮ
Председатель совета НТГО
ВДПО



М.В.Виноградов

Принято на заседании
педагогического совета
Учебного пункта НТГО
ВДПО
Протокол № 9
от 12 ноября 2018г.

Правила приема обучающихся
на дополнительные профессиональные программы
в учебном пункте Нижнетагильского городского отделения Общероссийской обще-
ственной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила приема) на дополнительные профессиональные программы, реализуемые учебным пунктом Нижнетагильского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» (далее – НТГО ВДПО) регламентируют порядок приема граждан для обучения по программам дополнительного профессионального образования (далее – программы ДПО).

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержденным Приказом Минобрнауки РФ № 499 от 01.07.2013), Уставом НТГО ВДПО.

1.3. Обучение в НТГО ВДПО осуществляется на основе Договора на оказание образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

1.4. На обучение в НТГО ВДПО принимаются граждане РФ, лица без гражданства, а также иностранные граждане, как проживающие в РФ, так и прибывшие в РФ для обучения.

1.5. Прием в НТГО ВДПО ведется без вступительных испытаний на конкурсной основе. Прием ведется в течение всего календарного года.

1.6. Лицо, зачисленное в НТГО ВДПО для обучения по дополнительным образовательным программам, приобретает статус «обучающийся/ слушатель».

1.7. Количество мест для приема на программы ДПО, реализуемые НТГО ВДПО по очной форме, определяется возможностью учебного центра обеспечить реализацию учебного процесса учебных групп (наличие соответствующего профессорско-преподавательского состава и аудиторного фонда).

1.8. Реализация дополнительных образовательных программ в НТГО ВДПО осуществляется очно – с отрывом от работы.

1.9. Поступающему предоставляется возможность ознакомиться с Уставом и Лицензией на право ведения образовательной деятельности НТГО ВДПО, Учебным планом соответствующей образовательной программы, образцом документа о квалификации, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, и настоящими Правилами приема.

1.10. На обучение по дополнительным профессиональным программам в НТГО ВДПО допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2. Прием документов

2.1. Прием в НТГО ВДПО проводится по личному заявлению поступающего по факту заключения договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

Заявление от поступающего оформляется на имя председателя совета НТГО ВДПО как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, так и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом. Форма заявления представлена в Приложении №1.

2.3. При приеме в НТГО ВДПО поступающий предоставляет лично:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство (стр. 1, стр., содержащая сведения о регистрации на момент подачи заявления на обучение);
- копию документа о среднем профессиональном /высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- заявление о приеме на обучение.

2.4. Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы при приеме в НТГО ВДПО, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на дополнительную профессиональную программу

3.1. На основании заключенного договора и предоставленных поступающим документов председателя совета НТГО ВДПО издает приказ о зачислении обучающегося на дополнительную профессиональную программу (Форма Приказа – Приложение № 2).

3.2. Должностными лицами в НТГО ВДПО формируется личное дело слушателя, включающее:

- личное заявление о зачислении на программу;
- копии документов, предоставленных обучающимся при приеме;
- копии приказов/распоряжений:
 - о зачислении,
 - о создании аттестационной комиссии,
 - об отчислении;
- работы по итоговой аттестации;
- копия ведомости промежуточной и (или) итоговой аттестации;
- копия решения аттестационной комиссии;
- копия выданного документа о квалификации.

4. Перечень документов, предоставляемых обучающемуся для ознакомления

4.1. Устав в НТГО ВДПО.

4.2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложениями.

4.3. Образцы документов о квалификации установленного образца.

- 4.4. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг.
- 4.5. Положение об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.
- 4.6. Правила приема обучающихся на дополнительные профессиональные программы.
- 4.7. Положение об аттестации по дополнительным профессиональным программам.
- 4.8. Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

Приложение №1
Форма заявления на обучение
Председателю совета НТГО ВДПО
М.В.Виноградову

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Дата рождения: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

Когда и кем выдан: _____

Проживающего (ей) по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной профессиональной программе
« _____
(название программы)
_____»

О себе сообщаю следующие сведения:

Место работы (учебы) – в настоящее время

Должность _____

Образование (учреждение, направление подготовки (профиль) или специальность, квалификация) _____

E-mail _____

С копией лицензии на право ведения образовательной деятельности, приложением к ней, Уставом, Правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а)

Подпись

Несу ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении, и за подлинность предоставленных документов

Подпись

Даю согласие на обработку моих персональных данных _____
Подпись, расшифровка

« _____ » _____ 201__ г.

Приложение № 2
Форма Приказа о зачислении на
дополнительные профессиональные программы

ПРИКАЗ

№ _____

О зачислении на программу _____
(повышения квалификации/профессиональной переподготовки)
« _____ »
(наименование программы ДПО)

В соответствии с Правилами приема обучающихся на программы дополнительного профессионального образования НТГО ВДПО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить на программу _____
(повышения квалификации/профессиональной переподготовки)
« _____ »
(наименование программы ДПО)

(трудоемкость – _____ часов) на основании договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам обучающегося _____
ФИО обучающегося

Председатель совета НТГО ВДПО

М.В.Виноградов



**НИЖНЕТАГИЛЬСКОЕ ГОРОДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ВСЕРОССИЙСКОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ ПОЖАРНОЕ ОБЩЕСТВО»**

**Протокол № 9
заседания педагогического совета НТГО ВДПО**

от 12.11.2018 года

Присутствовали: 4 человек
(Прибылев Е.Ф., Лоптев А.В., Поликарпова Т.В.,
Савиных Е.Л.)

Отсутствовали: 0 человек

Повестка дня

1. Правила приёма обучающихся на дополнительные профессиональные программы в учебном пункте Нижнетагильского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»

Слушали:

Прибылева Е.Ф., председателя педагогического совета НТГО ВДПО.

Настоящие правила приёма (далее – Правила) на дополнительные профессиональные программы, реализуемые учебным пунктом Нижнетагильского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» далее (НТГО ВДПО) регламентируют порядок приема граждан для обучения по программам дополнительного профессионального образования (далее программы ДПО).

Правила приема разработаны в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12. 2012. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»), Уставом Нижнетагильского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество». Обучение в НТГО ВДПО осуществляется на основе Договора на оказание образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами. Реализация дополнительных образовательных программ в НТГО ВДПО осуществляется очно - с отрывом от работы. На обучение по дополнительным профессиональным программам в НТГО ВДПО допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Предложил: согласовать на заседании педагогического совета локальный нормативный акт «Правила приёма обучающихся на дополнительные профессиональные программы в учебном пункте Нижнетагильского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»

2. О приеме документов и зачислении на дополнительную профессиональную программу

Слушали:

Савиных Е.Л., старшего инструктора по организационно-массовой работе

Прием документов в НТГО ВДПО проводится по личному заявлению поступающего по факту заключения договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. Заявление от поступающего оформляется на имя председателя НТГО ВДПО как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, та и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом.

Обращаю внимание педагогов учебного пункта НТГО ВДПО, что при формировании личных дел слушателей необходимо включать:

- личное заявление о зачислении на программу;
- копии документов, предоставленных обучающимся при приёме;
- копии приказов/ распоряжений;
- о зачислении - о создании аттестационной комиссии;
- об отчислении;
- работы по итоговой аттестации;
- копия ведомости промежуточной и (или) итоговой аттестации;
- копия решения аттестационной комиссии;
- копия выданного документа о квалификации.

Решили:

1. Согласовать локальный нормативный акт «Правила приёма обучающихся на дополнительные профессиональные программы в учебном пункте Нижнетагильского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»

2. Приказом по НТГО ВДПО утвердить локальный нормативный акт «Правила приёма обучающихся на дополнительные профессиональные программы в учебном пункте Нижнетагильского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»

3. Старшему инструктору по организационно-массовой работе: в соответствии с требованиями п. 3, 5-11 Постановления Правительства РФ от 10,07, 2013г. № 273-ФЗ на официальном сайте НТГО ВДПО разместить локальный нормативный акт «Правила приёма обучающихся на дополнительные профессиональные программы в учебном пункте Нижнетагильского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» в информационно-телекоммуникационной сети.

Голосовали: «за» 4 человек
«против» 0 человек

Председатель педагогического совета

Секретарь



Е.Ф. Прибылев
Е.Л. Савиных